

KAIŠIADORIŲ MENO MOKYKLA

EUGENIJA ŠVELNIKIENĖ METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023 m. sausio 20 d. Nr. 1

Kaišiadorys

I SKYRIUS

2022-2024 METŲ STRATEGINIO PLANO IR 2022 METŲ METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Kaišiadorių meno mokyklos misija siejasi su Kaišiadorių rajono savivaldybės strateginio veiklos plano misija ir švietimo programa, kuria siekiama užtikrinti Kaišiadorių rajono savivaldybės neformaliojo švietimo įstaigų veiklą.

Kaišiadorių meno mokykla, atlikdama jai pavestas funkcijas, vadovaujasi šiais dokumentais:

1. Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu.
2. Valstybės Švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatomis.
3. Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“.
4. Kaišiadorių meno mokyklos nuostatais.
5. Kitais formalųjį švietimą papildantį ugdymą, neformalųjį švietimą reglamentuojančiais teisės aktais.

Vadovaujantis šiais dokumentais, rengiamas Meno mokyklos strateginis planas, numatomi tikslai, prioritetai ir uždaviniai, veiklos etapai bei įgyvendinimo priemonės.

Kaišiadorių meno mokykla įsteigta 1964 m. Mokykla turi Rumšiškių filialą, chorinio dainavimo programos įgyvendinamos Žaslių pagrindinėje mokykloje, Kruonio pagrindinėje mokykloje, Žiežmarių gimnazijoje. 2022 m. Kaišiadorių meno mokykloje faktiškai dirbo 50 darbuotojų, iš jų – 39 mokytojai. Pareigybių (etatu) iš savivaldybės biudžeto (B) skaičius: mokytojai – 31,40 etatu, kiti – 8,77 etato; iš įstaigos uždirbamų pajamų (Z) skaičius: mokytojai – 1,04 etato, kiti – 2,79 etato.

Kaišiadorių meno mokyklos 2022–2024 metų strateginio ir 2022 metų metinio veiklos plano prioritetai:

1. Ugdymo (FŠPU ir NŠ programų) kokybės užtikrinimas.
2. Modernios, saugios ugdymosi aplinkos kūrimas, siekiant mokyklos veikos į(si)vertinimo gerinimo.

Siekiant ugdymo kokybės užtikrinimo:

- dalyvauta 25 nuotoliniuose ir tiesiogiai tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose, festivaliuose. Laimėti laureatų diplomai ir vietos: XIV tarptautiniame akordeonistų konkurse „Ascoltate 2022“ (I vieta, 2 II vietos, III vieta); IV nacionaliniame akordeonistų konkurse (Grand Prix, II, III vietos); II respublikiniame klarinetininkų konkurse „Clarinetto virtuoso“ (I, II, III vietos); Baltijos šalių nacionalinių instrumentų jaunųjų atlikėjų konkursas „Baltika–2022“ (I vieta); I virtualiame jaunųjų pianistų ir stygininkų konkurse „Žavingoji pjesė“ (Grand Prix, 3 I vietos, 2 II vietos, 3 III vietos); IV respublikiniame kanklininkų konkurse (II laipsnio diplomas); VI respublikiniame antrojo muzikos instrumento konkurse „Garsų spalvos“ (I vieta); respublikiniame liaudies instrumentų konkurse „In corpore“ (I vieta); respublikiniame vaikų kūrybinių dainų konkurse „Mano pasaka“ (laureato diplomas).

- tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose ir festivaliuose dalyvavo 90 mokinių;
- mokytojai, kiti darbuotojai tobulino edukacines, dalykines kompetencijas, dalyvaudami konkursuose, festivaliuose, seminaruose, mokymuose;
- 8 mokytojai dalyvavo vertinimo komisijų darbe rajono, šalies konkursuose;

- Mokytojai dalinosi gerąja patirtimi su šalies meno, muzikos, rajono bendrojo ugdymo mokyklomis: pučiamųjų instrumentų programos mokytojas skaitė pranešimą tarptautinėje konferencijoje, Rumšiškių filialo mokytojos organizavo edukacinę pamoką „Kaip klausyti muzikos“ Rumšiškių Antano Baranausko gimnazijos mokiniams, Žaslių chorinio dainavimo mokytojos su mokiniais dalinosi chorinio dainavimo patirtimi Paparčių Dominikonų vienuolyne. Rumšiškių filiale suorganizuotas nuotolinis metodinis rytmetis su Kauno Aleksandro Kačanausko muzikos mokykla ir Kauno scenos menų mokykla: skaityti pranešimai apie mokinių parengimą konkursams, muzikos terapiją ugdymo procese.

- 1 mokytoja įgijo muzikos (fleitos) vyresniosios mokytojos kvalifikacinę kategoriją;
- vyko atviros pamokos „Kolega kolegai“, tėvams, atviros veiklos: integruota liaudies instrumentų programos ir dailės programos pamoka „Muzikos garsai spalvų apsuptyje“, „Pučiamųjų instrumentų muzikos ir šokio sintezė“, „Techninis atsiskaitymas fleitos pamokoje“, ankstyvojo meninio ugdymo pamoka „Spalvos“. Vyko atviros veiklos Žaslių darželyje, Gudienos mokyklos-darželio Stasiūnų skyriuje, Vaclovo Giržado progimnazijoje.
- mokykla organizavo I virtualų respublikinį jaunųjų pianistų ir stygininkų konkursą „Žavingoji pjesė“, kuriame dalyvavo 135 atlikėjai iš įvairių Lietuvos muzikos ir meno mokyklų;
- mokykla organizavo tradicinį festivalį „Sakralinis ruduo“ Kruonyje, antrojo instrumento (fortepijono) festivalį-konkursą „Pavasario garsai“ Rumšiškėse;
- Meno mokyklos bendruomenė dalyvavo 20 rajono renginių (Paukščių festivalis, Solidarumo diena, renginyje „Draugystės tiltai“, koncertai III amžiaus universiteto klausytojams, Neįgaliųjų draugijoje, kt.);
- mokykloje organizuoti Valstybinių švenčių minėjimai- koncertai (Sausio 13-oji, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji), poeto Jono Mekso 100-mečio minėjimas, Pasaulinė Muzikos diena;
- surengtos dailės darbų parodos mokyklos bibliotekoje, Kaišiadorių švietimo, kultūros ir sporto paslaugų centre;
- pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Širvintų meno mokykla, Garliavos meno mokykla, Kazlų Rūdos Rimvydo Žigaičio menų mokykla;
- Meno mokyklos bendruomenė vykdė veiklas Kaišiadorių švietimo ir sporto centro organizuotoje Suaugusių mokymosi savaitėje „Mokymosi siluetai“: mokykloje suorganizuotas vakaras Jonui Mekui atminti, surengtas susitikimas su Pravieniškių laisvės atėmimo vietų ligoninės nuteistaisiais;
- bendradarbiaujant su rajono Žiežmarių, Žaslių, Kaišiadorių kultūros centrais, dalyvauta projektuose (programoje „Vaikų mišios“ su choru „Vilnius“ Žiežmariuose, dailės plenere „Kaišiadorių kraštas dailininkų akimis – Kruonis“, koncerte Leopoldui Godovskiui atminti Žasliuose, kt).
- organizuotos meistriškumo pamokos mokiniams. Pamokas vykdė mokyklos absolventė Giedrė Mažeikaitė-Gonzalez (fortepijonas), VDU Muzikos akademijos dėstytojas Povilas Velikis (akordeonas);
- parengtas ir vykdomas bendradarbiavimo projektas „Muzikinis tiltas“ su Širvintų meno mokykla. Tai abiejų mokyklų jungtinio pučiamųjų instrumentų orkestro muzikinė veikla. Kaišiadorių meno mokykloje surengta kūrybinė stovykla, įvyko 2 koncertai: Kaišiadoryse ir Širvintose;
- pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Pravieniškių Laisvės atėmimo vietų ligonine. Vykdomas projektas „Pa(si)matymai“. Projekto tikslas – skatinti socialinių partnerių bendradarbiavimą, skiepyti meilę muzikai, menui. Projekto trukmė: 2022 m. lapkričio mėn. – 2023 m. gegužės mėn. Dalyvauja Meno mokyklos bendruomenės nariai, Laisvės atėmimo vietų ligoninės Resocializacijos skyrius. Sudarytas veiklų planas: 1 kartą per mėnesį vykstama ir vykdoma edukacija (pristatomi muzikos instrumentai, atliekami kūriniai, užsiimama dailės terapija, vyksta savęs pažinimo muzikiniai, draminiai užsiėmimai).
- mokiniams organizuotos edukacinės išvykos į Kauno muzikinį teatrą, Lietuvos nacionalinį muziejų, Valdovų rūmus;

- mokyklos pučiamųjų instrumentų orkestras atstovavo rajono savivaldybei TV laidoje „Duokim garo“.
- įvyko visų programų mokinių kalėdiniai atsiskaitymai-koncertai;
- 11 mokyklos kolektyvų ruošiasi dalyvauti 2024 m. Dainų šventėje;
- Meno mokykla rengiasi dalyvauti „Kaišiadorys – Lietuvos kultūros sostinė 2024“ renginiuose.

2022 m. Meno mokyklą baigė 34 mokiniai.

Siekiant saugios, modernios ugdymo (si) aplinkos kūrimo:

• tebesitęsiant Covid 19 pandemijai, buvo užtikrintos būtinosios saugios ugdymo sąlygos: ugdymas tėvų pageidavimu vyko ir nuotoliniu būdu, ir tiesiogiai, dėvimos kaukės, patalpos valomos ir dezinfekuojamos. Ir šiuo metu nuolat įsigijamos dezinfekcinės priemonės;

• buvo atnaujinta IT bazė: įsigyti 3 kompiuteriai, 2 multifunkciniai įrenginiai;

• taip pat įsigytos ugdymo priemonės: klarnetas, sceninis pianinas, kubas bosinei gitarai, 2 įgarsinimo kolonėlės;

• atnaujinta mokyklos internetinė svetainė.

Meno mokyklos finansavimo šaltiniai: savivaldybės biudžetas (B), įstaigos uždirbamos pajamos (Z), kitų šaltinių lėšos (parama).

Savivaldybės biudžeto (B) 2022 m. skirta – 678835,00 Eur, panaudota – 677313,79 Eur. likutis – 1521,21 Eur. Iš jų: darbo užmokesčio planas – 639900,0 Eur, panaudota 639826,7 Eur likutis 73,30 Eur; socialinio draudimo įmokų planas 10920,00 Eur, panaudota – 10581,54 Eur likutis 338,46 Eur; prekių ir paslaugų įsigijimo planas – 21540,00 Eur, panaudota – 21100,00 Eur, likutis – 440,00 Eur; darbdavių socialinė parama pinigais planuota 6475,00 ir panaudota – 5805,55 Eur likutis 669,45 Eur. Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidoms nebuvo skirta asignavimų.

Įstaigos uždirbamos pajamos (Z): 2022 m. planas – 76300,00 Eur, surinkta ir pervesta į finansų skyrių – 85994,12 Eur, panaudota – 61244,55 Eur, likutis – 24749,57 Eur. Iš jų: darbo užmokesčiui planuota – 42600,00 Eur, panaudota – 37505,09 Eur, likutis – 5094,91 Eur; socialinio draudimo įmokų planas – 850,00 Eur, panaudota – 544,06 Eur, likutis – 305,94 Eur; prekių ir paslaugų įsigijimo planas – 28529,00 Eur, panaudota – 19142,93 Eur, likutis – 9383,07 Eur; darbdavių socialinė parama pinigais planas – 2000,00 Eur – panaudota – 1731,47 Eur, likutis – 268,53 Eur; materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidoms planuota – 5000,00 Eur; panaudota 4785,00 Eur; likutis – 215,00 Eur.

Nepanaudotų biudžetinių įstaigų pajamų lėšų (ZL) planuota – 3300,00 Eur, panaudota – 3257,33 Eur.

Iš biudžeto įsiskolinimui padengti (BKL) lėšos skirtos 2021–12–31 metų kreditoriniam įsiskolinimui padengti skirta – 1700,00 Eur, panaudota – 1613,91 Eur, apmokėtas komunalinių paslaugų įsiskolinimas.

Biudžetinių įstaigų vadovaujančių darbuotojų minimaliems pareiginės algos koeficientams padidinti (ŪVI) planuota ir panaudota – 11500,00 Eur.

Pedagoginių darbuotojų, išlaikomų iš savivaldybių biudžetų lėšų (išskyrus valstybės biudžeto specialias tikslines dotacijas), darbo užmokesčiui didinti (ŪSPI) planuota ir panaudota - 44000,00 Eur.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Pasiekti rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
---	---------------------	--	-------------------------------------

		nustatytos užduotys įvykdytos)	
1. Dalyvauti bendrųjų funkcijų centralizavimo procesuose.	1.1 Teikti pasiūlymus centralizacijos tobulinimo procesams atlikti. 8.1.2. Tinkamai parengti centralizacijos procesams vykdyti reikalingus dokumentus.	1.1.1. Pateikti 2–3 pasiūlymai centralizacijos procesams vykdyti. 1.1.2. Esant būtinybei, atlikta situacijos analizė mokykloje pagal tam tikrą centralizacijos sritį. 1.1.3. 90 proc. mokyklos darbuotojų, vykstant centralizacijos procesams, naudojasi DVS Kontora.	Įvykdyta (iš dalies): 1.1.1.1. Pateikiau 2 pasiūlymus centralizacijos procesams vykdyti. 1.1.1.2. Atlikta IT būklės mokykloje analizė. 1.1.1.3. Pateikiau pasiūlymus Mokyklų ūkio lėšų tvarkos aprašui. 1.1.1.4. 40 proc. mokyklos darbuotojų naudojami DVS Kontora.
2. Kurti tinkamą ugdymui (si) socialinį emocinį mokyklos mikroklimatą, siekiant išvengti mobingo apraiškų.	2.1. Atlikti mokyklos bendruomenės apklausą dėl socialinio emocinio mikroklimato. 2.2. Organizuoti mokymus socialinio emocinio ugdymo tema ir užtikrinti darbuotojų dalyvavimą 2.3. Surengti darbuotojų diskusiją mokyklos vertybių tema ir susitarimų priėmimas.	2.1.1. Pakoreguotas mokyklos profesinės etikos ir bendruomenės elgesio kodekso aprašas, siekiant išvengti mobingo. 2.1.2. Organizuoti 1–2 mokymai, mokymuose dalyvauja ne mažiau kaip 80 proc. darbuotojų.	Įvykdyta: 2.1.1.1. Pakoreguotas mokyklos profesinės etikos ir bendruomenės elgesio kodekso aprašas. 2.1.1.2. Inicijavau ir organizavau 2022 m. balandžio–gruodžio mėn. tęstinius socialinio emocinio ugdymo mokymus „Mokyklos darbuotojų kompetencijų psichikos sveikatos srityje didinimo mokymai“ (lektorė K. Jievaitienė). 90 proc. dalyvavo tęstiniuose mokymuose. Seminaro metu buvo atlikta apklausa dėl mokyklos darbuotojų kompetencijų psichikos sveikatos srityje įvertinimo. 2.1.1.3. Surengiau mokytojų, darbuotojų diskusiją mokyklos vertybių tema (2022 m. birželio mėn.). 2.1.1.4. Organizavau darbuotojų susirinkimą, kurio metu kalbėjau apie socialinį emocinį, darbuotojų psichologinį saugumą.
3. Užtikrinti kokybišką Meno mokyklos FŠPU, NŠ programų įgyvendinimą.	3.1. Sukurti patrauklią mokyklos įvaizdžio reklamą. 3.2. Peržiūrėti ir	3.1.1. Sukurtas reklaminis filmas apie mokyklą. 3.1.2. Tęsiamas edukacinių	Įvykdyta (iš dalies): 3.1.1.1. Buvo tęsiamas edukacinių aplinkų lauko klasėje ciklas, vykdytos atviros veiklos Vaclovo Giržado progimnazijoje, darželyje

	<p>pakoreguoti programų turinį, siekiant patrauklumo.</p> <p>3.3. Siekti aukštų pasiekimų tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose.</p> <p>3.4. Pritraukti daugiau mokinių į Meno mokyklą.</p> <p>3.5. Skatinti mokytojus įgyti naujų kompetencijų šiuolaikiniam meniniam ugdymui plėtoti.</p>	<p>aplinkų lauko klasėje ciklas.</p> <p>3.1.3. Pakoreguotos ir atnaujintos 8 ugdymo programos, jų turinys.</p> <p>3.1.4. 40 mokinių pasieks aukštų rezultatų tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose.</p> <p>3.1.5. mokinių skaičius padidės iki 420.</p> <p>3.1.6. 80 proc. mokytojų dalyvaus seminaruose, konferencijose, dalijimasis metodine patirtimi.</p>	<p>„Žvaigždutė“, Gudienos mokykloje-darželyje „Rugelis“, Žaslių lopšelyje-darželyje „Žaliosis klevelis“.</p> <p>3.1.1.2. Pakoreguotas 8 ugdymo programų turinys.</p> <p>3.1.1.3. Inicijavau ir pati dalyvavau edukacinių veiklų projekte „Pabėgimo kambarys“, siekiant pritraukti mokinių į Meno mokyklą: veiklose dalyvavo Vaclovo Giržado progimnazijos 1–4 klasių mokiniai. 2022 m. rugsėjo 1 d. FŠPU programose mokinių skaičius Meno mokykloje padidėjo iki 398 mokinių, NŠ programose – 64.</p> <p>3.1.1.4. įvertinusi praktinę mokytojų veiklą, inicijavau dalyvavimą mokymuose, seminaruose, siekiant įgyti reikiamų kompetencijų. 80 proc. mokytojų, dalyvaudami konkursuose, seminaruose, mokymuose, įgijo kompetencijų meniniam ugdymui plėtoti (nuotolinis mokymas, dalyvavimas virtualiuose konkursuose, jų organizavimas).</p> <p>3.1.1.5. 40 mokinių dalyvavo tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose, festivaliuose ir pelnė Grand prix, laureatų diplomus, padėkas.</p>
--	---	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Įstaigos strateginio valdymo kompetencija
7.2. Vidaus kontrolės sistemos tobulinimo kompetencija

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatoma ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti tinkamą Vidaus kontrolės politikos įgyvendinimą.	8.1.1. Siekiant efektyvios vidaus kontrolės įgyvendinimo, atnaujinti Vidaus kontrolės politikos mokykloje aprašą. 8.1.2. Aktyvinti mokyklos darbuotojų naudojimąsi DVS Kontora.	8.1.1.1. Atnaujintas ir papildytas Vidaus kontrolės įgyvendinimą mokykloje reglamentuojančių dokumentų sąrašas. 8.1.1.2. Patikslintas vidaus kontrolės įgyvendinimą mokykloje vykdančių asmenų sąrašas. 8.1.1.3. Papildytas rizikos veiksnių

		<p>sąrašas.</p> <p>8.1.1.4. Atnaujintos mokyklos Darbo tvarkos taisyklės.</p> <p>8.1.1.5. Atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašymai.</p> <p>8.1.1.6. Atnaujintos mokinių elgesio taisyklės.</p> <p>8.1.1.7. Parengtas darbuotojų psichologinio saugumo darbe tvarkos aprašas.</p> <p>8.1.2.1. 90 proc. darbuotojų naudojami DVS Kontora.</p>
8.2. Aktyvinti mokyklos savivaldos institucijų, bendruomenės įsitraukimą į mokyklos veiklą.	8.2.1. Aktyvi mokyklos savivalda.	<p>8.2.2.1 Atnaujinta mokyklos tarybos sudėtis.</p> <p>8.2.2.2. Parengti nauji mokyklos tarybos nuostatai.</p> <p>8.2.2.3. Parengti mokytojų tarybos nuostatai.</p> <p>8.2.2.4. Įkurta Pasiūlyimų dėžutė.</p> <p>8.2.5. Internetinėje mokyklos svetainėje sukurta el. apklausos sistema.</p> <p>8.2.6. Mokyklos bendruomenė dalyvauja ne mažiau nei 10 rajono renginių.</p>
8.3. Užtikrinti kokybišką FŠPU, NŠ programų įgyvendinimą.	<p>8.3.1. Tinkamai pasirengti 2024 m. Dainų šventei.</p> <p>8.3.2. Skatinti mokytojus ir mokinius kuo aktyviau dalyvauti respublikiniuose, tarptautiniuose konkursuose.</p> <p>8.3.3. Aktyvinti mokytojus dalintis gerąja patirtimi.</p> <p>8.3.4. Siekti, kad mokykla būtų patraukli mokiniams.</p>	<p>8.3.1.1. Mokyklos kolektyvai 2023 m. dalyvauja peržiūrose ir atrankose į 2024 m. Dainų šventę.</p> <p>8.3.2.1. Ne mažiau nei 20 proc. mokinių dalyvauja tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose.</p> <p>8.3.3.1. Ne mažiau nei 40 proc. mokytojų dalinasi gerąja patirtimi.</p> <p>8.3.4.1. Sukurtas filmas apie mokyklą, vykdomas programos.</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai

9.3. Socialiniai veiksniai (ekstremali situacija, tėvų galimybės mokėti už mokslą, neformaliojo švietimo koncepcija šalyje, kt.)

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Užduotys vykdytos ir visiškai kuriamas vertinimo rodiklis. Vertinimas „labai gerai“

Mokyklos tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos

(parašas)

(vardas, pavardė)


(data)

2023. 01. 20

**KAIŠIADORIŲ MENO MOKYKLOS DIREKTORĖS EUGENIJOS ŠVELNIKIENĖS
PAPILDOMOS VADOVO UŽDUOTYS (mero pasiūlytos)**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Dalyvauti projekto „Kaišiadorys – Lietuvos kultūros sostinė 2024. Kaišiadorys: kultūros keliai ir kelionės“ veikloje ir vykdyti su juo susijusias užduotis.	1.1. Su Meno mokyklos kolektyvais dalyvauti Kultūros sostinės atidaryme ir uždaryme, muzikos oazių veiklose. 1.2. Teikti pasiūlymus Kultūros sostinės renginiams organizuoti, dalyvaujant darbo grupės veikloje. 1.3. Organizuoti teatralizuotas muzikines keliones traukiniais. 1.4. Vadovauti teatro kelionių grupei, organizuojant teatrinis pristatymus.	1.1.1. Meno mokyklos pučiamųjų instrumentų orkestras, liaudies instrumentų orkestras, akordeonų orkestras, chorai, ansambliai dalyvauja Kultūros sostinės atidaryme ir uždaryme, muzikos oazių veiklose. 1.1.2. Pateikti 2–3 pasiūlymai Kultūros sostinės renginiams organizuoti. 1.1.3. Suorganizuotos 2 teatralizuotos muzikinės kelionės traukiniais. 1.1.4. Organizuota rajono teatro kolektyvų pasirodymai vietos bendruomenėse, miesto parke.


Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Eugenija Švelnikienė
(vardas, pavardė)

2023-02-17
(data)

Meras
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Vytenis Tomkus
(vardas, pavardė)

2023-02-17
(data)

tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo
pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos
įgaliotas asmuo /darbuotojų
atstovavimą įgyvendinantis
asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

įvertinti gerai, dėkoti
dalis rodomų punktų, faktams švietimo įgyvendinimo vadovams.
įvertinti 10 proc. linijomis atlypinimo daly!

meras
(valstybinės švietimo įstaigos
savininko teises ir pareigas
įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto
asmens pareigos; savivaldybės
švietimo įstaigos atveju -
meras)

[Signature]
(parašas)

Vytautas Tomkus
(vardas, pavardė)

2023-01-17
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *gerai*

Susipažinau
Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Signature]
(parašas)

Justina Švelnė
(vardas, pavardė)

20230217
(data)